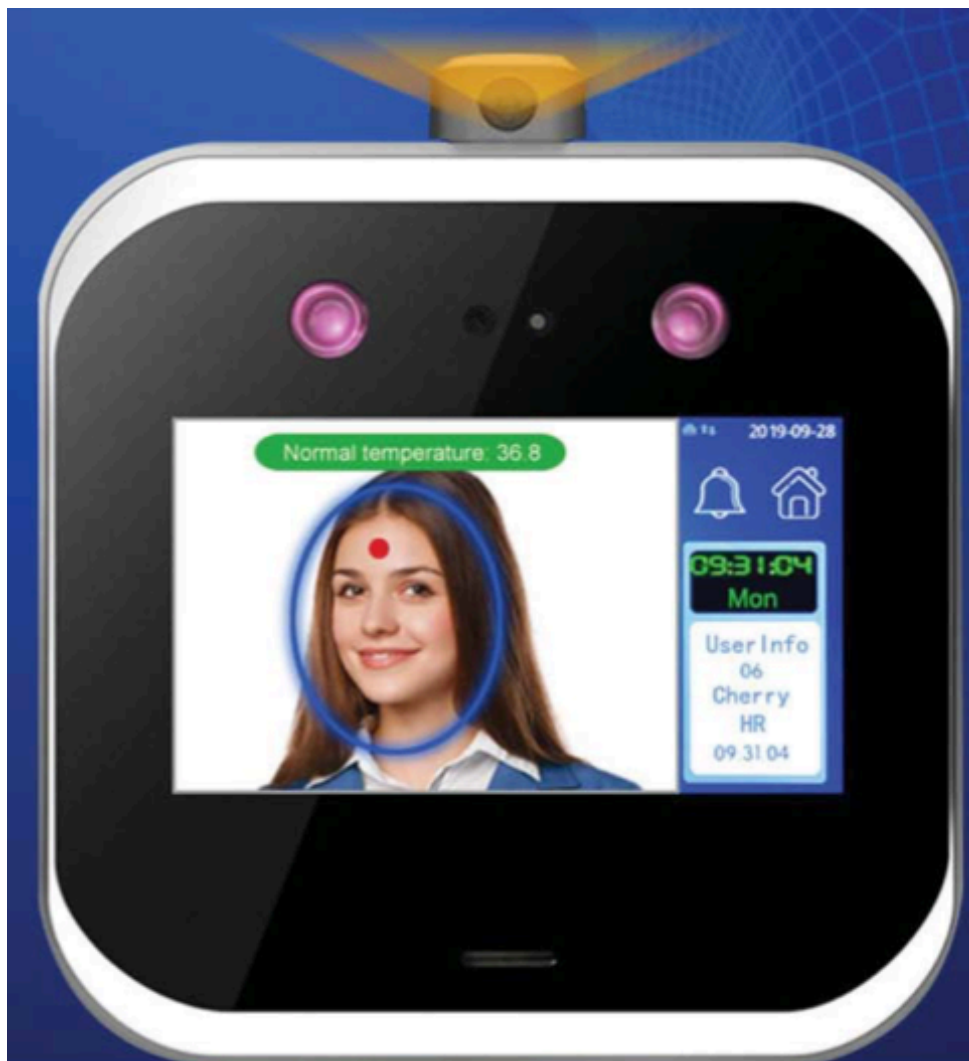


คู่มือการทำงานเครื่องสแกนใบหน้าตรวจวัดอุณหภูมิ ช่วยคัดกรอง COVID-19



สารบัญ

1. สภาพแวดล้อมการใช้งาน	1
2. ข้อควรระวังในการติดตั้ง	1
3. ขั้นตอนทีเ่แนะนำ	2
4. เมนู	2
5. ผู้ใช้	3
5.1 การลงทะเบียน	3
5.2 รายชื่อผู้ใช้	4
5.3 ฝ้าย	4
5.4 DownData	4
5.5 ขึ้นข้อมูล	5
5.6 การนำเข้ารูปภาพ	5
6. กำหนดการ	5
6.1 เกรชขั้นต่ำ	5
6.2 Shift	5
6.3 คำเตือนการบันทึก	6
6.4 ข้อมูลการบันทึก	7
7. รายงาน	7
8. ระบบ	10
8.1 การตั้งค่าทั่วไป	10
8.2 การตั้งค่าขั้นสูง	10
ข้อความเกินจำนวนอักขระสูงสุด 3900 ตัว	
9. การติดตั้งประตู	11
9.1 การติดตั้งประตู	11
9.2 การตั้งเวลา	11
9.3 ล็อกการลงทะเบียน	12
9.4 กลุ่มเวลา	13
9.5 ปลดล๊อคกลุ่ม	14
10. กระดิ่ง	15
11. การสื่อสาร	15
11.1 Comm	15
11.2 เซิร์ฟเวอร์	16
11.3 NTP	16
11.4 อินเทอร์เน็ต	17

11.5 Wifi	17
12. ข้อมูลระบบ	18
ภาคผนวก 1 แผนผังแผนผังการเดินสายไฟของการควบคุมการเข้าถึง	19
ภาคผนวก 2 บทนำวิธีการป้อนข้อมูล	20
ภาคผนวก 3 ฟังก์ชันการวัดอุณหภูมิ	21

ขอขอบคุณที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของเราซึ่งใช้เทคโนโลยีล่าสุด ที่มีหน่วยประมวลผล ARM มั่นคงความเร็วในการรับข้อมูลที่รวดเร็วมีประสิทธิภาพ และเป็นตัวชีวิตอยู่ในระดับชั้นนำของอุตสาหกรรมตอบสนองการทำงานที่มีประสิทธิภาพของคุณอย่างเต็มที่กับความต้องการ

เนื่องจากการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ประสิทธิภาพและพารามิเตอร์ทั้งหมด อาจมีการเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ที่เกิดขึ้นจริงผลิตภัณฑ์อาจไม่สอดคล้องกับข้อมูลและจะไม่รับผิดชอบความคลาดเคลื่อนใด ๆ ระหว่างพารามิเตอร์ทางเทคนิคที่เกิดขึ้นจริงและข้อมูล description คำอธิบายรูปภาพในเอกสารนี้อาจไม่ตรงกับรูปภาพของผลิตภัณฑ์ในมือของคุณ โปรดอ้างอิงถึงผลิตภัณฑ์จริง

1. สภาพแวดล้อมการใช้งาน

- 1) หลีกเลี่ยงการติดตั้งอุปกรณ์ในสถานที่ซึ่งแสงจ้าส่องเข้ามา แสงที่แข็งแกร่งมีอิทธิพลต่อการจดจำใบหน้าที่ซึ่งอาจนำไปสู่ความล้มเหลวของใบหน้าที่ตรวจสอบการรับรู้
- 2) อุณหภูมิการทำงานของอุปกรณ์คือ $0^{\circ}\text{C} - 45^{\circ}\text{C}$ หลีกเลี่ยงการใช้งานกลางแจ้งในระยะยาว การใช้งานกลางแจ้งในระยะยาวจะมีผลต่อการทำงานปกติของอุปกรณ์ ถ้ามันเป็นจำเป็นต้องใช้กลางแจ้ง, ขอแนะนำให้ใช้มันบังแดดและความร้อน อุปกรณ์ระบายความร้อนในช่วงฤดูร้อนและอุปกรณ์เก็บความร้อนในฤดูหนาว

2. ข้อควรระวัง

ในการติดตั้งแก้ไขแผงด้านหลังบนผนัง → ติดตั้งอุปกรณ์บนแผงด้านหลัง → ชันให้แน่น สกรูที่ด้านล่างของเครื่อง

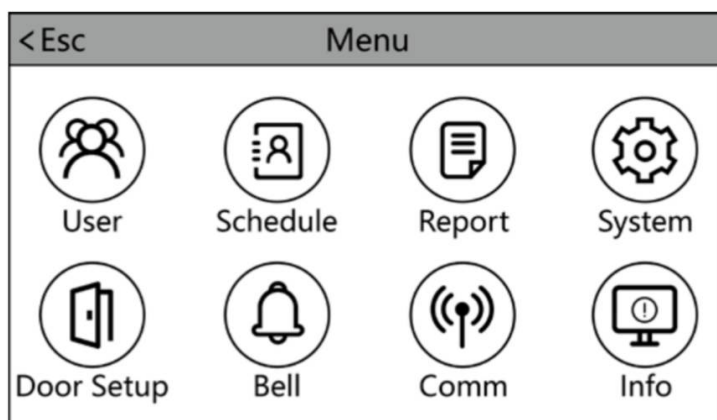
- 1) ก่อนการติดตั้งโปรดตรวจสอบให้แน่ใจว่าระบบไฟฟ้าของอุปกรณ์นั้นเป็นปิดระหว่างการติดตั้ง การติดตั้งแบบสดและการเดินสายสามารถทำให้เครื่องเสียหายเนื่องจากการสัมผัสกับสายไฟ
- 2) ในสถานการณ์ที่กระแสไฟฟ้าสถิตหนัก โปรดเชื่อมต่อสายกราวด์ก่อนแล้วจึงเชื่อมต่อสายอื่นๆ ซึ่งสามารถป้องกันอุปกรณ์จากความเสียหายในไฟฟ้าสถิต
- 3) ถ้าไม่ใช่พอร์ตของเทอร์มินัล โปรดอย่าเปิดเผยบรรทัดที่เชื่อมต่อพอร์ตที่ไม่ได้ใช้ อาจทำให้อุปกรณ์เกิดความเสียหายกับไฟฟ้าลัดวงจรได้ในเวลาเดียวกัน โปรดใช้เส้นสีต่างกันในการเชื่อมต่อพอร์ตแยกแยะพอร์ตต่าง ๆ
- 4) โปรดต่อสายอื่นก่อนเชื่อมต่อสายไฟและในที่สุดทดสอบพลัง หากพบว่าอุปกรณ์ไม่สามารถทำงานได้ตามปกติหลังจากไฟฟ้าเปิดต้องตัดไฟและตรวจสอบอุปกรณ์และทุกสาย
- 5) หากระยะห่างระหว่างแหล่งจ่ายไฟและอุปกรณ์อยู่ไกลมันจะเคร่งครัดห้ามใช้สายเคเบิลเครือข่ายหรือสายพิเศษอื่น ๆ แทนสายไฟ
- 6) เมื่อเดินสายอุปกรณ์การเข้างานเนื่องจากการเดินสายผิดปกติอุปกรณ์วงจรเมนบอร์ดและเครื่องสแกนลายนิ้วมือถูกไฟไหม้ซึ่งเป็นสาเหตุให้อุปกรณ์ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติซึ่งไม่อยู่ในขอบเขตการรับประกัน

3. ขั้นตอนทีเแนะนำ

- 1) ขั้นตอนที 1: เปิดกล่องเพื่อตรวจสอบอุปกรณ์และเปิดอุปกรณ์ ตรวจสอบข้อบกพร่องวันตั้งวันที่และเวลาของอุปกรณ์และติดตั้งอุปกรณ์
- 2) ขั้นตอนที 2: เพิ่มผู้ใช้และลงทะเบียนรหัสผ่านของผู้ใช้ ฯลฯ
- 3) ขั้นตอนที 3: ตั้งกะ
- 4) ขั้นตอนที 4: ตั้งค่ากำหนดการกะสำหรับผู้ใช้
- 5) ขั้นตอนที 5: คววน์โหลคบันทึกการเข้างานเมื่อสิ้นเดือน

4. เมนู

ในอินเทอร์เฟซเริ่มต้นให้คลิกไอคอน”” ที่มุมขวบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเข้าสู่เมนูเมื่อผู้ดูแลระบบลงทะเบียนหลังจากผ่านการตรวจสอบใบหน้าของผู้ดูแลระบบหรือรหัสผ่านจากนั้นเมนูสามารถป้อน



•ผู้ใช้: ลงทะเบียนผู้ใช้ดูรายชื่อผู้ใช้ตั้งค่าแผนกววน์โหลคข้อมูลการลงทะเบียนและอัปเดตข้อมูลการลงทะเบียน

•กำหนดการ: บันทึกการตั้งค่ากะ, การตั้งค่าขึ้นต่ำเกรซ, บันทึกข้อมูล

•รายงาน: ตั้งชื่อ บริษัท มันจะปรากฏในรายงานเข้าร่วมการคววน์โหลครายงานในรูปแบบ Excel บันทึกการเข้างานในรูปแบบ TXT

•การตั้งค่าระบบ: มันมีการตั้งค่าทั่วไปเช่นเวลาเขตเวลาภาษา การตั้งค่าและฟังก์ชันอื่น ๆ เช่นการตั้งค่าการตั้งค่ารูปแบบการลบผู้ใช้และบันทึกทั้งหมดการทดสอบอุปกรณ์.

•การตั้งค่าประตู: ตั้งค่ารูปแบบเอาต์พุต Wiegand, ล็อกการหน่วงเวลา, ตั้งเวลา, ล็อกการตั้งค่าการลงทะเบียนและการตั้งค่ากลุ่มเวลา

•เบลล์: ตั้งเวลาเสียงเรียกเข้าทั้งหมด 24 กลุ่มสามารถตั้งค่าได้

•การสื่อสาร: ตั้งหมายเลขอุปกรณ์, การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์, การตั้งค่า NTP, อิเธอร์เน็ตการตั้งค่าและการตั้งค่า wifi

•ข้อมูล: ข้อมูลการลงทะเบียนแบบสอบถามและข้อมูลรายละเอียดของ เครื่อง

5. ผู้ใช้

ข้อมูลพื้นฐานของผู้ใช้บนอุปกรณ์ประกอบด้วยใบหน้า, การ์ด, รหัสผ่านและสิทธิพิเศษ ในการจัดการ การเข้าร่วมเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังนั้นอุปกรณ์ให้เพิ่มลบเปลี่ยนผู้ใช้และการดำเนินงานอื่นๆ




คลิกที่ไอคอน ที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู → **【ผู้ใช้】** ,ซึ่งรวมถึงผู้ใช้ที่ลงทะเบียนดูรายชื่อผู้ใช้ตั้งค่าแผนกดาวน์โหลดข้อมูลการลงทะเบียนและอัปเดตข้อมูลการลงทะเบียน

< Esc	User
	Enroll
	User List
	Dept
	Down.Data
	Up.Data
	Photo import

5.1 การลงทะเบียน

< Esc	Enroll
	ID <input type="text" value="1"/>
	Name <input type="text"/>
	<input type="button" value="Enroll"/>

↓

< Esc		
 Reg.Face	 Reg.Card	 Reg.Pwd




- 1) ID: เมื่อลงทะเบียนผู้ใช้แต่ละคนสามารถมี “ID” ที่ไม่ซ้ำกันได้หนึ่งรายการเท่านั้น
- 2) ชื่อ: อินพุต, แก้ไขชื่อโดยวิธีป้อนข้อมูล T9
- 3) ใบหน้า: ทำตามคำแนะนำบนหน้าจอเพื่อลงทะเบียนใบหน้า
- 4) การ์ด: เลือก Reg.Card แล้ววางการ์ดลงบนพื้นที่ปัดเพื่อลงทะเบียนบัตร (ไม่บังคับ)
- 5) รหัสผ่าน: ID สามารถลงทะเบียนได้หนึ่งรหัสเท่านั้น หลังจากคลิกรหัสผ่าน

ไอคอนป้อนรหัสผ่านที่จะตั้งค่าจากนั้นกดตกลงเพื่อยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง

หมายเหตุ: ยืนยันรหัสผ่านโดยแตะที่บริเวณการจดจำใบหน้าของหน้าจอเมื่ออุปกรณ์อยู่ในโหมดสแตนด์บายให้
ป้อน ID-click ‘OK’-input password-click ‘OK’

5.2 รายการผู้ใช้

5.2 User List

< Esc		Find.ID	Find.Nam
ID	Name		
1	Ryan		
2	Dan		
3	Sophie		

Prev
Next

เรียกดูบุคคลที่ลงทะเบียนทั้งหมดในอุปกรณ์คลิกผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขข้อมูลรวมถึงชื่อรหัสผ่าน
ฝ่ายผู้ดูแลระบบ; คุณยังสามารถเปลี่ยนใบหน้าข้อมูลการลงทะเบียนหรือลบผู้ใช้ที่คุณสามารถค้นหาผู้ใช้ที่คุณ
ต้องการได้อย่างรวดเร็วเพื่อแก้ไขโดย **【ค้นหา ID】** หรือ **【ค้นหาชื่อ】** ที่ด้านบนของหน้า

หมายเหตุ: สำหรับ **【Admin】** คุณสามารถเลือกได้สามระดับที่แตกต่างกันผู้ใช้: หากมีผู้ดูแลระบบและ
ผู้ดูแลระบบ Enr ในอุปกรณ์นี้ผู้ใช้จะไม่สามารถเข้าถึงเมนูผู้ดูแลระบบ: ผู้จัดการของอุปกรณ์นี้ ผู้ดูแล
ระบบเท่านั้นที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงเมนู และบุคคลนี้สามารถใช้งานรายการทั้งหมดในอุปกรณ์นี้ผู้ดูแลระบบ
Enr: หรือที่เรียกว่า registrar บุคคลประเภทนี้ยังได้รับอนุญาตให้เข้าถึงเมนู แต่เขาสามารถลงทะเบียนผู้ใช้ได้
เท่านั้น

5.3 ฝ่าย

แก้ไขชื่อแผนกสามารถรองรับได้สูงสุด 14 แผนก

< Esc	Dept.
HR	Finance
---	---
---	---
---	---
---	---
---	---
---	---
---	---

5.4 ลงข้อมูล

ใส่ U-disk คำนวณโหลดข้อมูลผู้ใช้ (รวมถึงชื่อ face.etc) ก็คือแนะนำให้สำรองข้อมูลผู้ใช้เป็นประจำ

5.5 ขึ้นไปที่ข้อมูล

ใส่คิสก์ B อัปโหลดไฟล์สำรองข้อมูลก่อนหน้าการดำเนินการนี้ยังสามารถใช้ได้เพื่อซิงโครไนซ์ข้อมูลบุคลากรระหว่างสองอุปกรณ์ของสองรุ่นเดียวกัน

5.6 การนำเข้ารูปภาพ

6. กำหนดการ

คลิกที่ไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู → **【กำหนดการ】** รวมการตั้งค่าเกรซมิน การตั้งค่ากะการตั้งค่าการบันทึกคำเตือนและข้อมูลบันทึก

6.1 Grace Min

6.1 Grace Min

< Esc Schedule			
Grace Min	Shift	Rec Warning	Log Info
Late			Omin
Early Leave			Omin

Item	Unit	Meaning	Scope
Late	Min	When user' s late arrival time exceeds *** mins , then it is counted as late arrival.	0-60
Early Leave	Min	When user' s early leave time exceeds *** mins , then it is counted as early leave.	0-60

6.2 Shift

1) แก้ไขการเปลี่ยนแปลง (การเลื่อนครั้งเดียว) คลิกไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู → กำหนดการ → กะ

< Esc Schedule			
Grace Min	Shift	Rec Warning	Log Info
AM	PM	Over	
1. 08:00-12:00	13:30-17:30		
2. 08:00-12:00			
3.			
4.			
5.			
6.			

ตามเวลาทำงานจริงเพื่อแก้ไขสถานะสามารถตั้งค่าสถานะเป็นสัญญาณ (การเข้าร่วมปกติ) หรือลวงเวลา

2) แก้ไข Shift (หลายกะ) เมื่อมีการเลื่อนหลายครั้งเราขอแนะนำให้คุณดาวน์โหลด shift shift เพื่อแก้ไข shift และแก้ไขทุกคนเลื่อนผ่าน shift shift และอัปเดตกลับไปยังอุปกรณ์เพื่อหลีกเลี่ยงความน่าเชื่อถือการดำเนินงานบนอุปกรณ์ การดำเนินการเฉพาะมีดังนี้:

A、 หลังจากเข้าถึงเมนู → **【รายงาน】** → **【ดาวน์โหลด Shift】** แล้วใส่ U-disk เพื่อดาวน์โหลดกะแผ่น




(หมายเหตุ: นอกเหนือจากการตั้งกะคุณยังสามารถกำหนดกะที่สอดคล้องกับผู้ใช้ที่แตกต่างกัน)

B、 เปิดแผ่นข้อมูลพนักงานที่คุณเพิ่งดาวน์โหลดไปยังดิสก์ U บนพีซี

C、 หลังจากแก้ไขแล้วให้อัปเดตกลับไปยังอุปกรณ์

(สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดดูที่ **【download shift】** และ **【upload shift】** parts ในบทที่ 7)

6.3 การเตือนภัย

< Esc		Schedule	
Grace Min	Shift	Rec Warning	Log Info
Log Warning			1000 
Log Interval			1sec 
Save Photo			No 

【Log Warning】 : เมื่อจำนวนของระเบียบที่เหลือที่สามารถเก็บไว้ได้น้อยกว่าค่าข้อความเตือนจะเป็นปรากฏขึ้นเมื่อเจาะ

【Log Interval】 : หากผู้ใช้ตรวจสอบซ้ำภายในเวลาที่กำหนดอุปกรณ์จะแจ้งให้ยืนยันแล้วและบันทึกนี้จะไม่ถูกจัดเก็บ

【Save Photo】 : ตั้งค่าว่าจะบันทึกภาพเมื่อลงทะเบียนใบหน้า, ภาพถ่ายไฟล์ยังสามารถส่งออกเมื่อดาวน์โหลดการลงทะเบียนข้อมูล.

6.4 บันทึกข้อมูล









ป้อน ID ผู้ใช้และช่วงเวลาเพื่อค้นหาบันทึกของผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องหากตั้งค่าพื้นที่ ID ผู้ใช้ว่างเปล่าจากนั้นจะทำการสืบค้นระเบียบขึ้นทั้งหมดของผู้ใช้ทั้งหมด

< Esc Schedule			
Grace Min	Shift	Rec Warning	Log Info
ID	<input type="text"/>		
Start	<input type="text" value="2020/03/01"/>		
End	<input type="text" value="2020/03/17"/>		
<input type="button" value="Log Info"/>			

7. รายงาน

คลิกที่ไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู→

【รายงาน】 มันมีการตั้งค่าชื่อ บริษัท ดาวน์โหลด / อัปโหลดกะดาวน์โหลดรายงานและดาวน์โหลดบันทึกการเข้างาน

< Esc Menu			
 User	 Schedule	 Report	 System
 Door Setup	 Bell	 Comm	 Info

↓

< Esc Report				
Company	Dwnld Shift	Upld Shift	Dwnld Report	Dwnld File
<input type="button" value=""/>				

【บริษัท】 : ตั้งชื่อ บริษัท มันจะแสดงในรายงาน

【ดาวน์โหลด shift】 : ใส่ U-disk สามารถดาวน์โหลดข้อมูลการตั้งค่ากะได้ (ตารางเวลา) และข้อมูลการตั้งเวลาของผู้ใช้ (Shift table) ในรูปแบบ Excel จากนั้นแก้ไขบน PC

Shift No	Shift Time					
	AM		PM		Over	
	In	Out	In	Out	In	Out
1	08:00	12:00	13:30	17:30	18:30	21:00
2	08:00	12:00				
3		07:00				

แก้ไขกะตามเวลาจะจริง หลังจากแก้ไขและบันทึกไฟล์ลงใน U-ดิสก์

บันทึก:

1) เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล ต้องคัดลอกไฟล์ไปยังคอมพิวเตอร์แล้วแก้ไข จากนั้น คัดลอกกลับสู่ดิสก์ U อย่างแก้ไขโดยตรงใน U-disk มิฉะนั้นจะเกิดข้อผิดพลาดได้รับแจ้งเมื่ออัปเดต

2) เวลาเข้างานต้องอยู่ในรูปแบบของเวลาและประเภทการเข้างานต้องเป็นรูปแบบของตัวเลข ดังนั้นเมื่อคุณจัดการการตั้งค่ากรุณาใส่ใจว่าการป้อนข้อมูลวิธีการอยู่ในสถานะครึ่งมุมภาษาอังกฤษ วิธีการตรวจสอบ: ตัวอย่างเช่นเมื่อคุณป้อนข้อมูล 10:30 ดับเบิลคลิกที่เซลล์นี้จากนั้นซอฟต์แวร์จะเปลี่ยนตัวเลขให้เป็นอัตโนมัติ 10:30:00

3) หากคุณไม่ต้องการตอกบัตรตอนเที่ยงให้รวมสองส่วนเข้าด้วยกัน สำหรับตัวอย่าง: 08 : 30-12 : 00 13 : 30-17 : 50, สามารถตั้งค่าเป็นตอนที่ 1: 08 : 30-17 : 50 ไม่นอนุญาตการตั้งค่าการข้ามเวลา ตัวอย่างเช่นเมื่อคุณเสร็จสิ้นการตั้งค่าส่วนที่ 1 คุณไม่สามารถข้ามส่วนที่ 2 และไปตั้งค่าส่วนที่ 3

Shift Date			2019-10																																
No	Name	Department	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
			Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th		
1	Ryan	Finance								1	1	1	1		1	1	1	1	1																
2	Dan	Sales							2	2	2	2											1	1	1	1	1								
3	Sophie	Finance								1	1	1	1																						
4	Jacky	Finance	1	1	1	1				1	1	1	1	1									1	1	1	1	1	2							

กำหนดกะให้กับผู้ใช้ "1" ในตารางนี้หมายถึงกะ 1 (กะเริ่มต้นคือ shift 1) ตามสถานการณ์จริงเพื่อกำหนดกะให้กับผู้ใช้ 1-24 หมายถึงการเปลี่ยนแปลงที่แตกต่างกัน 25 และ 26 สอดคล้องกับการลาและธุรกิจการเดินทางตามลำดับและไม่สามารถแก้ไขได้หากตั้งค่าว่าจะแสดงการพักผ่อนหรือวันหยุดเราแนะนำให้แก้ไขและอัปเดตซีดีไปยังอุปกรณ์ก่อนดาวน์โหลดรายงานการเข้าร่วมประชุมสิ้นเดือน

【อัปโหลดกะ】 : หลังจากแก้ไขใส่ U-disk แล้วคลิก 【Upld Shift】 แล้วคุณสามารถอัปโหลดการตั้ง
ค่ากะที่แก้ไขและข้อมูลการตั้งเวลาของผู้ใช้ลงในอุปกรณ์

【ดาวน์โหลดรายงาน】 : ใส่ U-disk เลือกเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดจากนั้นคลิก 'รายงาน' เพื่อดาวน์โหลด
ประกอบด้วยรายงาน 5 ประเภทดังนี้:

Summary of Attendance

Date: 2019/10/01 ~ 10/22 (Timmy) Note: please complete the part of orange color manually.

No	Name	Department	Length of work		Tardiness		Early Leave		Over time		Attend (Required/Actual)	Business Trip	Absence	Leave	Bonus Pay			Pay Deduction			Actual Pay	Memo	
			Required	Actual	times	min	times	min	Regular	Special					Note	Over	All overance	Late Early Leave	Leave Absence	Other Deduction			
1	Ryan	Finance	96.00	15.45	1	9	1	6	2.46		12/2		10										
2	Dan	Sales	76.00	0.00							12/0		12										
3	Sophie	Finance	88.00	5.59	2	75	1	46	0.35		11/1		10										
4	Jacky	Finance	132.00	2.29	1	91					17/1		16										
5	Eric	Finance	128.00	0.00						0.43	16/0		16										

Shifts Table

Date: 2019/10/01 ~ 10/22 (Timmy) *Special: 25-Leave, 26-Business Trip, Space-Holiday

No	Name	Department	Days																					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	Ryan	Finance																						
2	Dan	Sales																						
3	Sophie	Finance																						
4	Jacky	Finance	1	1	1	1																		
5	Eric	Finance	1	1	1	1																		

List of Logs

Period: 2019/10/01 ~ 10/22 (Timmy) Printed: 2019/10/22

No	Name	Dept	Log
1	Ryan	Finance	07:58 12:02 13:25 17:31 18:28 21:08

Abnormal Clocking

Date: 2019/10/01 ~ 10/22

No	Name	Department	Date	AM		PM		Tardiness	Early Leave	Total (min)	Memo
				In	Out	In	Out				
1	Ryan	Finance	2019/10/10	08:09	12:03	13:23	17:24	9	6	15	
3	Sophie	Finance	2019/10/22	09:10	11:14	13:36	17:34	75	46	121	
4	Jacky	Finance	2019/10/16	09:09							
4	Jacky	Finance	2019/10/19	09:31	14:03					91	
7	Zou	Finance	2019/10/14	10:48	10:51					168	69

Attendance Report

Period: 2019/10/01 ~ 10/22 Printed: 2019/10/22

Department	Name	No	Attendance
Finance	Ryan	1	Attendance Table
Sales	Dan	2	Attendance Table
Finance	Sophie	3	Attendance Table

【ดาวน์โหลดไฟล์】 : เลือกช่วงวันที่มันจะทำการดาวน์โหลดไฟล์บันทึกในรูปแบบ TXT และหมายเลขที่อยู่ด้านหลังชื่อไฟล์หมายถึงรหัสอุปกรณ์ (ID)

8. ระบบ

คลิกที่ไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู→ **【ระบบ】** มันมีการตั้งค่าทั่วไปและการตั้งค่าขั้นสูง

8.1 การตั้งค่าทั่วไป

Item	Meaning
Time	Set device time
Timezone	Set the device's time zone, which is GMT+8 in China
Language	Set device language
Volume	Set the volume of speaker
Result Time	Display time of user information after punching
Screen Idle	How long does it take to enter screen saver when the main Interface is not operating

8.2 การตั้งค่าขั้นสูง

Item	Meaning
Max Admin	Set the maximum number of device admin
Verify Mode	Face/Card/Pwd No matter what kind of verification method can be verified
	Others Need to verify two verification methods together
Card Type	Set the format of the machine to read the card No., optional 10D、8D、2H+4H
Protect Excel	Set whether the downloaded sheet can be edited
Delete all users	Delete all users (operate cautiously)
Delete all logs	Delete all logs (operate cautiously)
Prevent Photo	Verify that the user is a live person instead of photo.
Testing	Check whether the camera is normal

Default	Restore the system setting parameters of the device to the factory state without affecting personnel and records
Firmware Upload	Insert U-disk for device firmware upgrade

9. การติดตั้งประตู

คลิกที่ไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู → **【การตั้งค่าประตู】** รวมการตั้งค่าประตู การตั้งค่าเวลาดีออกการลงทะเบียนกลุ่มเวลาปลดล็อคการตั้งค่ากลุ่ม

9.1 การติดตั้งประตู

Item	Meaning	
Wiegand Output	Set the type of wiegand output, optional user ID or card No.	
Wiegand Bit	Optional 26 bit or 34 bit	
Lock Delay	Set the time between lock relay effective and the state of resume normal.	
Alarm		
All Alarm off		
Sensor Mode	NG	Close door sensor function
	NC	Set the normal status of door to normally closed, if the door keeps opened status, device will alarm
	NO	Set the normal status of door to normally opened, if the door keeps closed status, device will alarm

9.2 การตั้งเวลา

ตามกฎและข้อบังคับของการเข้าและออกของผู้ใช้ตั้งค่าการเข้าถึงเวลาของแต่ละสัปดาห์ ตามการตั้งค่าเวลาที่สอดคล้องกันคุณสามารถตั้งค่าทั้งหมด 50 ช่วงเวลา

หมายเหตุ: ช่วงเวลา 04 เป็นช่วงเวลาลูก

< Esc Door Setup				
Door Setup	Time Setting	Lock Register	Time Group	Unlock Group
01				Time Setting
02				Time Setting
03				Time Setting
04				Time Setting
05				Time Setting
06				Time Setting

< Esc Time Setting	
Sun	00:00-23:59
Mon	00:00-23:59
Tue	00:00-23:59
Wed	00:00-23:59
Thur	00:00-23:59
Fri	00:00-23:59
Sat	00:00-23:59

9.3 ล็อกการลงทะเบียน

< Esc Door Setup					Find.ID	Find.Nam
Door Setup	Time Setting	Lock Register	Time Group	Unlock Group		
ID	Name	Lock Register				
1	Ryan	01:00:00:00				
2	Dan	01:00:00:00				
3	Sophie	01:00:00:00				
4		01:00:00:00				

คลิกผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องเพื่อตั้งค่าเขตเวลาของผู้ใช้จำนวนที่ตั้งไว้ในล็อกคอลลัมน์ register แสดงถึงความหมายที่แตกต่าง : แสดงถึงอักขระช่วงเวลา หมายเลขแรกหมายถึงกลุ่มที่ใช้เป็นสมาชิกอีกสาม

หมายเลขแสดงถึงจำนวนอนุกรมของการตั้งค่าเวลาที่เรากำหนดไว้ในส่วนก่อนหน้า; หลังจากตรวจสอบในอุปกรณ์ ตรวจสอบว่าเวลาอยู่ในเขตเวลาของผู้ใช้ถ้าเป็นแล้วประตูจะเป็นเปิดถ้าไม่ตรวจสอบก่อนว่าผู้ใช้อยู่ในกลุ่มผู้ใช้หรือไม่ถ้าไม่ใช่จะไม่อนุญาตเปิดประตูถ้ามันเป็นแล้วตรวจสอบว่าเวลานี้อยู่ในเขตเวลาของกลุ่มถ้ามันเป็นแล้วประตูจะเปิดขึ้นมิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้เปิดประตู

หมายเหตุ : เขตเวลาของกลุ่มถูกตั้งค่าในส่วน 9.4 กลุ่มเวลาซึ่งแต่ละกลุ่มผู้ใช้สามารถตั้งค่าได้

มากถึงสามโซนเวลา

Item	Meaning
1:00:00:00	The user belongs to group 1, and the last three are all 00, which means it will check if this time is in group time zone of group 1 rather than check user time zone, because all the user time zones are set to 00
1:01:00:00	The user belongs to group 1, This user applies time setting 01, example: Time setting 01 set the time from 08:00-10:00 on Monday, Then the user only has permission to open the door at 08:00-10:00 on Monday. If the user don't make punch within the time zone, first check if the user belongs to group 1, if not, it isn't allow to open door; if it is, then check if the time is in group time zone, if it is, the door will be opened, otherwise, it isn't allow to open door;
2:01:02:00	The user belongs to group 2, This user applies time setting 01 and time setting 02, example: Time setting 01 set the time from 08:00-10:00 on Monday ,Time setting 02 set the time from 13:00-15:00 on Monday, Then the user has permission to open the door during these two time periods on Monday. If the user don't make punch within the time zone, first check if the user belongs to group 2, if not, it isn't allow to open door; if it is, then check if the time is in group time zone, if it is, the door will be opened, otherwise, it isn't allow to open door;
It can be free combined ,access periods and so on	

คุณสามารถค้นหาบุคคลที่คุณต้องการแก้ไขได้อย่างรวดเร็วโดย **【ค้นหา ID】** หรือ **【ค้นหาชื่อ】** ที่ด้านล่าง

9.4 กลุ่มเวลา

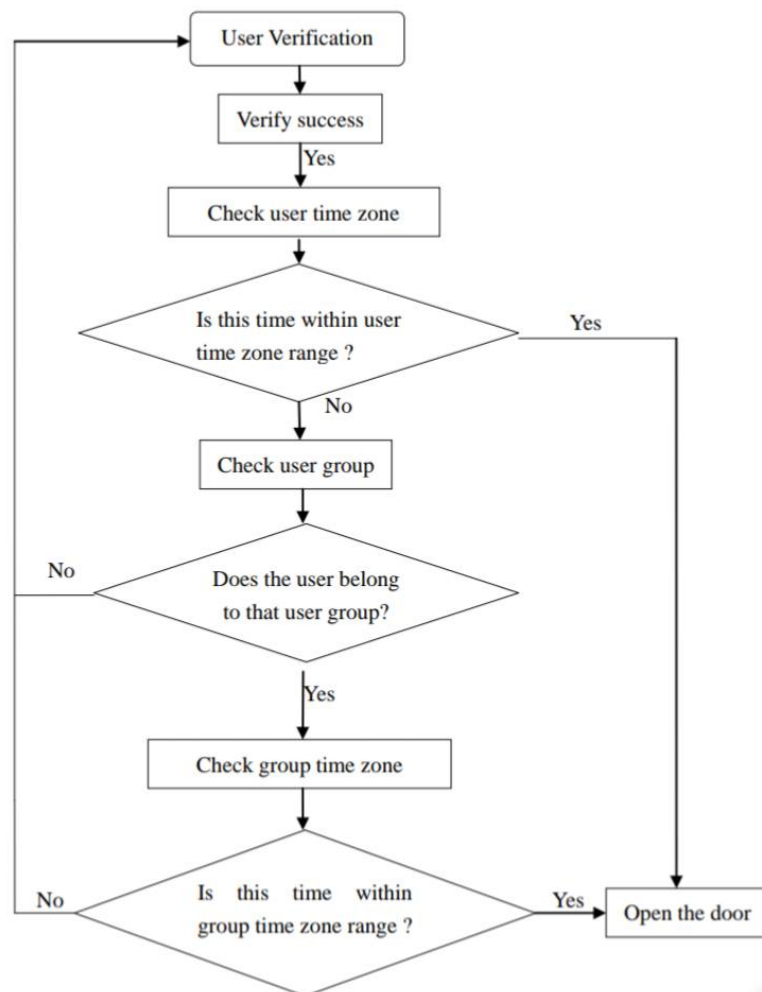
กลุ่มเวลากำหนดเขตเวลาของกลุ่มในระหว่างที่ผู้ใช้กลุ่มนี้สามารถเปิดประตูแต่ละกลุ่มสามารถตั้งค่าได้สูงสุด 3 ครั้งการตั้งค่า

แผ่นด้านล่าง: **【กลุ่ม 1】** มีสามโซนเวลา: 01,03 และ 05

【กลุ่ม 2】 ถึง **【กลุ่ม 5 include รวมโซนเวลา 01 เท่านั้น**

	The first time zone	The second time zone	The third time zone
Group 1	01	03	05
Group 2	01	00	00
Group 3	01	00	00
Group 4	01	00	00
Group 5	01	00	00

Verification flow chart based on user access control settings:



9.5 ปลดล็อกกลุ่ม

ตัวอย่าง: ตั้งค่า open group1 เป็น 12 ซึ่งหมายถึงจำกัดความของการควบคุมการเข้าถึงของผู้ใช้ใน ด้านบนส่วนจะถูกกำหนดว่าหนึ่งจากกลุ่ม 1 และอีกหนึ่งจากกลุ่ม 2 ร่วมกันเพื่อตรวจสอบว่าสามารถเปิดประตู กลุ่มเวลาสามารถตั้งค่าได้สูงสุด 5 กลุ่ม

ตัวอย่างที่ 1 : คนเดียวสามารถเปิดประตูได้

กลุ่ม 1 1 ในการตั้งค่าด้านบนซึ่งหมายความว่าเฉพาะผู้ใช้ที่อยู่ในกลุ่ม 1 เท่านั้นที่สามารถเข้าถึงประตู







ตัวอย่างที่ 2 : ผู้ใช้ที่แตกต่างจากกลุ่มที่แตกต่างกัน

กลุ่ม 1 12 ในการตั้งค่าด้านบนซึ่งหมายความว่าต้องการผู้ใช้ 2 คนที่เป็นของกลุ่ม 1 และอีกกลุ่มหนึ่งที่อยู่ในกลุ่ม 2 จะต้องร่วมกันตรวจสอบว่าสามารถเข้าถึงประตูได้หรือไม่

ผู้ใช้ที่อยู่ในกลุ่ม 1 และผู้ใช้ที่อยู่ในกลุ่ม 2 ไม่มีสิทธิ์เปิดประตูอิสระ

10. เบลล์

คลิกที่ไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู → **【 เบลล์ 】** เวลาเสียงเรียกเข้าที่กำหนดไว้ สูงสุด 24 กลุ่ม และที่เวลาระฆังเพื่อเปิดใช้งาน

< Esc	Bell		
No	Bell Time		
01	00:00	<input type="checkbox"/>	
02	00:00	<input type="checkbox"/>	
03	00:00	<input type="checkbox"/>	
04	00:00	<input type="checkbox"/>	
05	00:00	<input type="checkbox"/>	
06	00:00	<input type="checkbox"/>	

11. การสื่อสาร

คลิกที่ไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู → **【 】** Comm

11.1 Comm

< Esc					Comm					
Comm		Server		NTP		Ethenet		Wifi		
Device No								1		
Port No								5005		
Net Pwd								0		
Mode								Local		

Item	Meaning	
Device No.	Set corresponding device No., the default device No. is 1, Please note that the number is related to the communication	
Port No.	The default port No. is 5005, For communication connection under LAN	
Net Pwd	The default setting is 0, it means that there is no communication password. If you want to change the password, you should also set the same password in the software	
Mode	Local (LAN)	If you use Ethernet or Wifi communication, please select mode to Local
	Internet(WAN)	If you use server communication, please select mode to Local, mainly used for cloud attendance

11.2 เซิร์ฟเวอร์

< Esc					Comm					
Comm		Server		NTP		Ethenet		Wifi		
Server Rep								No		
Server								47.106.68.143		
Server Port								82		

เมื่อคุณเลือกโหมดไปยังอินเทอร์เน็ตใน **【 Comm 】** โปรดทำตามที่เกี่ยวข้องการตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์
 ในหน้านี้

Item	Meaning
Server Req	Select 'yes' to enable server communication
Server	Enter the server IP address or server domain name
Server Port	Enter the server communication port No.

11.3 NTP

มันมีไว้สำหรับปรับเทียบเวลาของอุปกรณ์ หลังจากเปิดใช้งานให้ตั้งค่า NTP ที่สอดคล้อง
 กันเซิร์ฟเวอร์และอุปกรณ์จะปรับเทียบตามเซิร์ฟเวอร์นี้



< Esc Comm				
Comm	Server	NTP	Ethenet	Wifi
NTP				No
NTP Server			cn.ntp.org.cn	

11.4 Ethernet

< Esc Comm				
Comm	Server	NTP	Ethenet	Wifi
Enable				Yes
DHCP				No
IP Address			192.168.000.025	
Netmask			255.255.255.000	
Gateway			192.168.000.001	

Item	Meaning
1、 Enable	Yes / No, Whether to use this connection
2、 DHCP	<p>Yes / No</p> <p>1、 Select “Yes”. Device will automatically get a valid IP address</p> <p>2、 Select “No”. You need to set the IP address manually</p> <p>3、 In Local mode, we recommend to set the IP address manually, because if you restart the device, it may get another valid IP address. So that the software cannot communicate with the device.</p> <p>4、 Please do the settings according to the real network situation.</p>
When using Ethernet, please disable wifi	

11.5 Wifi

< Esc		Comm		
Comm	Server	NTP	Ethenet	Wifi
Enable				Yes 
Search				timmy >
DHCP				Yes 
IP Address			192.168.001.179	
Netmask			255.255.255.000	

Item	Meaning
1、 Enable	Yes / No
2、 DHCP	<p>Yes / No</p> <p>1、 In Local mode and use supporting software ,select “No”, then set the IP address manually</p> <p>2、 In Internet mode, we recommend to select “Yes”</p>
3、 Search	The operation steps are similar to the operation method of connecting the mobile phone to the WIFI. Select “Search”, Device will spend a short time searching for signals, Then select the WIFI you want to connect to and enter the password
When using Wifi, please disable Internet	

12. ข้อมูลระบบ

คลิกที่ไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู → **【ข้อมูล】** ข้อมูลการลงทะเบียนแบบสอบถามและข้อมูลรายละเอียดของอุปกรณ์

< Esc	
User Info	Device
Admin quantity	0/5
Users quantity	4/3000
Face quantity	2/3000
Card quantity	0/3000
Password quantity	2/3000
Log quantity	129/1000000

ภาคผนวก 1 แผนผังไดอะแกรมของการเดินสายควบคุมการเข้าถึง

1) แผนผังเดินสายของอุปกรณ์

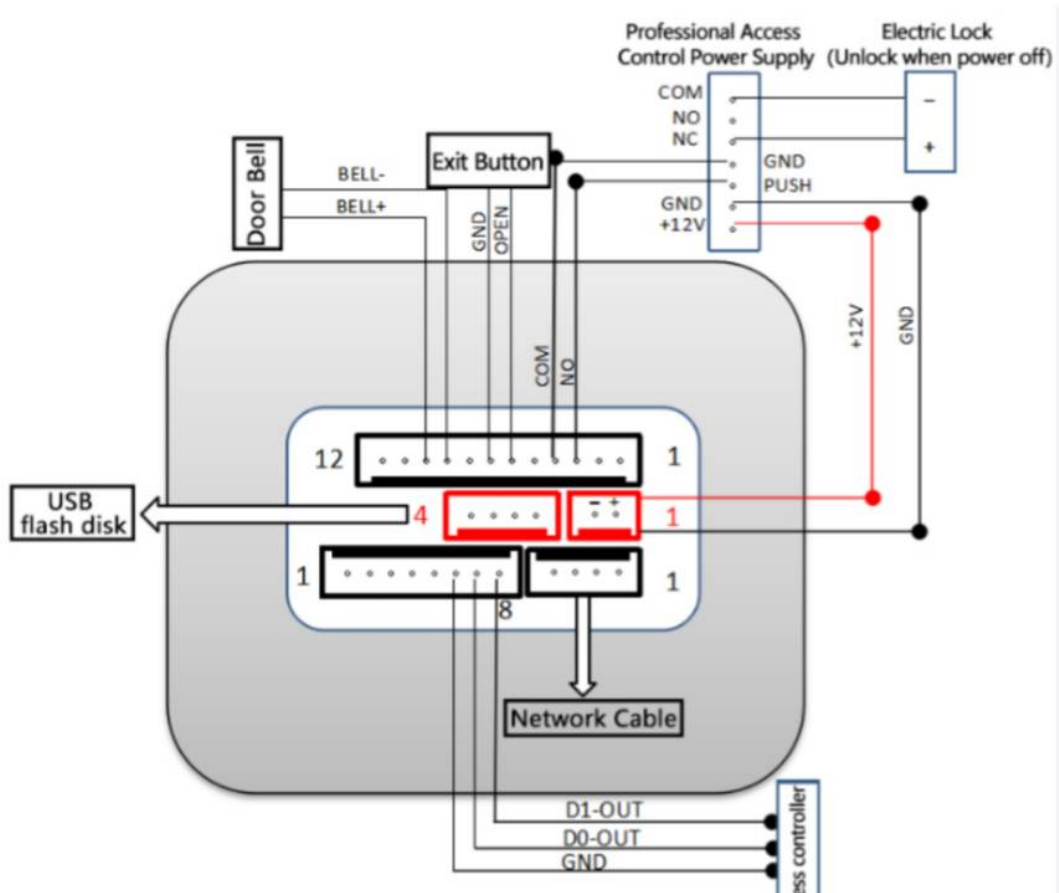
ALARM-	Alarm Signal
ALARM+	Alarm Signal
NO	Normal opened end of the control lock signal
COM	The common end of the control lock signal
NC	Normal closed end of the control lock signal
OPEN	Opening signal
GND	GND
SEN	Door Sensor
BELL-	Door Bell-
BELL+	Door Bell+
FIRE1	Fire Input Alarm 1
FIRE2	Fire Input Alarm 2

12V	12V
GND	GND

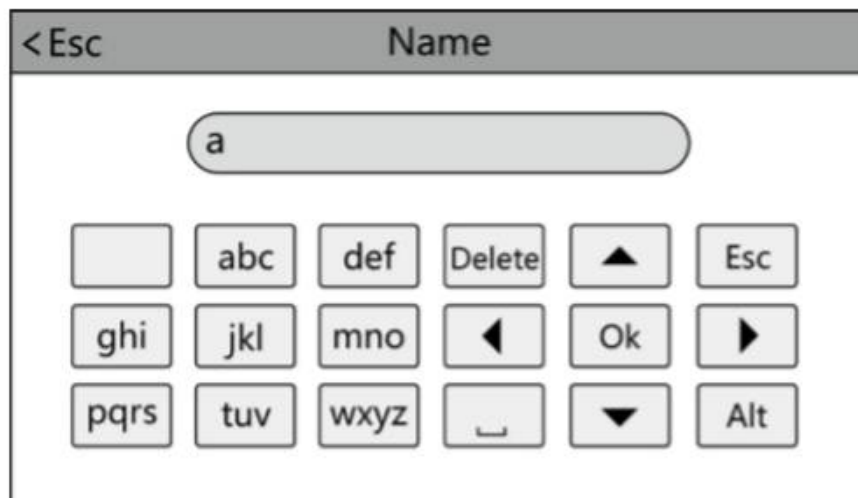
RJ-45-1	TCP/IP Interface
RJ-45-2	
RJ-45-3	
RJ-45-6	

D1-OUT	Wiegand Output D1
D0-OUT	Wiegand Output D0
GND	GND
D1-IN	Wiegand Input D1
D0-IN	Wiegand Input D0
GND	GND
485-A	485-A
485-B	485-B

2) แผนภาพการเชื่อมต่ออุปกรณ์



ภาคผนวก 2 บทนำวิธีการป้อนข้อมูล



และ 'Alt' เพื่อสลับตัวพิมพ์ใหญ่ / ตัวพิมพ์เล็กหรือตัวเลขหลังจากเสร็จสิ้นให้แตะ 'Ok' เพื่อบันทึกวิธีการใส่เครื่องหมายวรรคตอน: เมื่อวิธีการป้อนข้อมูลเป็นตัวพิมพ์ใหญ่ / ตัวเล็กคลิก continuous 'อย่างต่อเนื่องเพื่อเลือกสิ่งที่คุณต้องการป้อนข้อมูล คนแรกคือพื้นที่, ที่สองคือจุดและอื่น ๆ

ภาคผนวก 3 ฟังก์ชันการวัดอุณหภูมิ

คลิกที่ไอคอนที่มุมขวาบนของหน้าจอเพื่อเข้าถึงเมนู→ **【ระบบ】** - **【การตั้งค่าทั่วไป】**
คำอธิบายของพารามิเตอร์ที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

Item	Meaning
Temperature measurement	whether to enable temperature measurement function, only when the user's temperature is below alarm temperature value can the user access
Stranger temperature measurement	If enable this function, as long as the user's temperature is below alarm temperature value can the user access, no matter what this person is registered or unregistered
Alarm temperature value	If the user's temperature is equal or greater than this value, the device will alarm
Temperature calibration value	If no need to change displayed value just set it to 0.00, it means what value is measured and what value is displayed, if set it to other numbers, the displayed value is equal to measured value plus or minus the calibration value
Temperature calibration acc	Set plus or minus,if set to plus,the displayed value is equal to measured value plus the calibration value, if set to minus, the displayed value is equal to measured value minus calibration value
Temperature accuracy class	Set different temperature accuracy class

Download access report with temperature Click the icon in the higher right corner of screen to access into menu → **【Report】** - **【Temperature report】**

Serial number	Registration number	Name	Id	Temperature	Time
1	268435455			43.4	2020-03-23 14:53:24
2	3	JAKEY		43.4	2020-03-23 14:53:24
3	268435455			37.2	2020-03-23 14:53:47
4	3	JAKEY		37.2	2020-03-23 14:53:48
5	3	JAKEY		38.6	2020-03-23 14:54:04
6	268435455			38.6	2020-03-23 14:54:05
7	3	JAKEY		38.6	2020-03-23 14:54:06
8	268435455			38.6	2020-03-23 14:54:07
9	3	JAKEY		38.6	2020-03-23 14:54:08
10	268435455			38.6	2020-03-23 14:54:09
11	3	JAKEY		38.6	2020-03-23 14:54:10
12	268435455			37.3	2020-03-23 14:54:11
13	3	JAKEY		37.3	2020-03-23 14:54:12
14	268435455			37.3	2020-03-23 14:54:13